【智光商工 商業與管理職群 課程計畫表】

週次	主題	單元名稱	單元內容	基本/ 延伸	時數
1	職群概論	1. 商業與管理職群之基本介紹及職業安全與道德 2. 基本產品行銷 3. 中英文文書處理 4. 簡易記帳實務 5. 金融市場簡介 6. 國際貿易實務	1. 商業與管理職群實習科目介紹、未來升學進路介紹、安全的工作態度、敬業合作之職業道德 2. 銷售的定義與範圍及產品推廣實務簡介 3. 輸入法簡介及文書處理軟體環境與實例簡介 4. 記帳的意義及重要性 5. 金融市場簡介及證券投資概念 6. 國際貿易概念及貿易英文介紹	☒ 基本 ☐ 延伸	3
2	中英文文書處理	電腦簡介	視窗環境及鍵盤認識及操作	☒ 基本 ☐ 延伸	1
		中英文輸入	1. 基本指法 2. 英文輸入法及實作 3. 中文輸入法及實作	☒ 基本 ☐ 延伸	2
3	中英文文書處理	文書處理	文書處理軟體簡介 文書處理軟體實作-1	☒ 基本 ☐ 延伸	3
4	中英文文書處理	文書處理	文書處理軟體實作-2	☒ 基本 ☐ 延伸	3
5	中英文文書處理	綜合應用	課表製作	☒ 基本 ☐ 延伸	3
6	中英文文書處理	綜合應用	卡片製作	☒ 基本 ☐ 延伸	3
7	中英文文書處理	綜合應用	自傳	☒ 基本 ☐ 延伸	3
8	簡易記帳實務	記帳之基本介紹	1. 記帳之意義及功能 2. 個人零用金收支之記載操作 3. 記帳人員在商店服務上扮演的角色及敬業精神	☒ 基本 ☐ 延伸	1
		記帳之基本法則	1. 記帳之基本法則 2. 記帳程式及財務報表的簡介	☒ 基本 ☐ 延伸	2
9	簡易記帳實務	記帳之基本法則	1. 常用會計科目簡介與 2. 練習記帳程序	☒ 基本 ☐ 延伸	2
	簡易記帳實務	基礎記帳及傳票之實作	分錄及日記簿	☒ 基本 ☐ 延伸	1
10	延伸單元 產品行銷實務	商業簡報實務 「配合技藝競賽」	1. 簡報軟體基礎操作 2. 簡報觀摩 3. 簡報實作與臨場報告	☐ 基本 ☒ 延伸	3
11	程式設計實務	程式設計實務	1. 程式設計概念(變數) 2. 循序結構	☒ 基本 ☐ 延伸	3
12	程式設計實務	程式設計實務	選擇結構	☒ 基本 ☐ 延伸	3
13	程式設計實務	程式設計實務	重複結構	☒ 基本 ☐ 延伸	2
		小型資料庫操作	資料庫概念	☒ 基本 ☐ 延伸	1
14	程式設計實務	小型資料庫操作	1. 小型資料庫的建立 2. 資料庫操作(新增、修改與刪除)	☒ 基本 ☐ 延伸	3
15	程式設計實務	基礎資料庫程式	1. 程式連結資料庫 2. 程式操作資料庫	☒ 基本 ☐ 延伸	3
16	程式設計實務	基礎資料庫程式	資料庫程式實作	☒ 基本 ☐ 延伸	3